

Protocol sociale media

Uitgangspunten

1. Huizermaat onderkent de mogelijkheden van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school-en onderwijsklimaat.
3. Dit protocol bevordert dat de instelling, medewerkers, leerlingen en ouders op de sociale media communiceren met inachtneming van de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.
4. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school, zijn zich bewust van en nemen de volle verantwoordelijkheid voor hun uitspraken in sociale media.
5. Het protocol dient Huizermaat, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

Doelgroep en reikwijdte

1. Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de scholengemeenschap, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn aan Huizermaat.
2. De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op school gerelateerde berichten, of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

Social media in de school

- A. Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers)
 1. Het is betrokkenen toegestaan kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
 2. Medewerkers van Huizermaat publiceren geen vertrouwelijke informatie op sociale media.
 3. Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht.
 4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn met mogelijke gevolgen voor hun privacy, ook na verwijdering van het bericht.
 5. Het online plaatsen, linken en doorsturen van foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties is slechts toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van alle betrokkenen.
 6. Medewerkers zijn zich te allen tijde bewust van hun professionele rol indien zij 'vrienden' worden met leerlingen op sociale media.
 7. Betrokkene die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim of verwijtbaar gedrag. Correspondentie daarover wordt opgenomen in het personeelsdossier of leerlingendossier. Afhankelijk van de ernst van de situatie kan de onderwijsinstelling passende maatregelen nemen.

B. Voor medewerkers tijdens werksituaties

1. Medewerkers van de school zijn persoonlijk verantwoordelijk voor wat zij publiceren.
2. Bij onderwijsonderwerpen maken medewerkers duidelijk of zij op persoonlijke titel of namens Huizermaat publiceren.
3. Bij de geringste twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen, neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

C. Voor medewerkers buiten werksituaties

1. Het is de medewerker toegestaan om school gerelateerde onderwerpen te publiceren, mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de naam van Huizermaat niet schaden.
2. Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met Huizermaat, dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van Huizermaat.
3. Indien de medewerker van Huizermaat publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van het bericht dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke mening zijn en los staan van eventuele officiële standpunten van Huizermaat. Verder meldt de medewerker dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.

Bedenk dat...

- Het gebruik van Social media in real time gebeurt. Een druk op de knop en je bericht staat direct online.
- Online informatie misschien wel eeuwig online staat.
- Je rekening dient te houden met het wettelijk vastgelegde beeld-, auteurs- en citaatrecht. Het is verboden om zonder toestemming van de maker andermans werk te publiceren. Overtredingen kunnen resulteren in hoge boetes.
- Sociale omgangsvormen online net zo goed gelden als offline. Respecteer degene tot wie je je richt. Laster, beledigingen en obsceniteit zijn niet geoorloofd. De privacy van anderen wordt gerespecteerd.
- Je extra voorzichtig bent bij het publiceren over werk gerelateerde stukken. Verkeerd opgevatte of slecht onderbouwde stukken, kunnen direct nadelige gevolgen hebben voor Huizermaat.
- Je zoveel mogelijk inhoudelijk dient te reageren op stukken van anderen. Alleen je mening geven, zonder onderbouwing daarvan vervuult de discussie en zegt meer over de schrijver van de reactie dan over het stuk.
- Sociale media kunnen soms als gevolg hebben dat er een grijs gebied ontstaat tussen privé en werk gerelateerde zaken. Geef bij twijfel duidelijk aan dat iets jouw persoonlijke standpunt weergeeft en dat dit niet overeen hoeft te komen met dat van Huizermaat.